



## REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

Condizioni generali per la partecipazione ad Arezzo Mineral Show 2025

### LUOGO ED ORARI

La manifestazione **Arezzo Mineral Show** è gestita dall'Associazione Aurea Eventi (Indirizzo Via Rossini 12 51100 Pistoia P.IVA 01920050471 C.F.90061500477, da qui in avanti denominata "organizzatore") e è organizzata presso il Padiglione 6 di Arezzo Fiere & Congressi (Via Lazzaro Spallanzani, 23, 52100 Arezzo AR) con apertura al pubblico 1 e 2 Febbraio 2025 dalle ore 9 alle ore 19.

Gli orari di allestimenti e disallestimento sono scritti sotto a tali capitoli del regolamento.

L'Organizzatore si riserva in ogni momento il diritto di modificare la data di apertura e di chiusura o la durata della manifestazione, senza il riconoscimento di nessuna richiesta di risarcimento di danni.

### PARTECIPAZIONE

**L'esposizione è consentita esclusivamente a:** soggetti, sia privati che aziendali, italiani e stranieri, che operino nei settori merceologici previsti e intendano presentare prodotti o servizi attinenti.

L'Organizzazione si riserva il diritto insindacabile di rimuovere dall'esposizione qualsiasi oggetto giudicato falso, illegale o artificiale, nonché di escludere dalla manifestazione gli espositori che presentino un numero eccessivo di tali oggetti.

L'Organizzazione si riserva il diritto di confiscare qualsiasi materiale non conforme alle normative vigenti (falsi, contraffatti, illegali) e di consegnarlo alle autorità competenti.

La partecipazione è valida solo tramite la presentazione del modulo di iscrizione compilato in ogni sua parte e firmato dal titolare della ditta o da persona delegata.

L'accettazione della domanda di partecipazione è riservata al giudizio insindacabile dell'organizzatore che, in caso affermativo, darà al richiedente, non oltre 30 giorni prima della data di inizio della manifestazione, la conferma della partecipazione. Se la domanda verrà inoltrata oltre i detti termini, l'organizzatore potrà comunicare l'accettazione entro il giorno precedente l'inizio della manifestazione. Qualora la domanda di partecipazione venga rifiutata, l'organizzatore non avrà l'obbligo di renderne noti i motivi e tale rifiuto non darà luogo al pagamento di alcuna indennità per il risarcimento di danni al di fuori del rimborso della somma già eventualmente versata all'organizzatore.

### PAGAMENTI

Per partecipare alla manifestazione dovrà essere effettuato un versamento del 50% dell'importo dovuto tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

ASSOCIAZIONE AUREA EVENTI di Maurizio Mosi

IBAN: IT21H0707570462000000507934

La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata al modulo di iscrizione ed inviata per mail ad

[iscrizioni@arezzomineralshow.it](mailto:iscrizioni@arezzomineralshow.it)

La quota del 50% restante, sarà versata dall'espositore direttamente ad inizio manifestazione presso il locale che verrà adibito in loco ad Ufficio Espositori.

### ENERGIA ELETTRICA

La fornitura elettrica è compresa negli importi versati ed è pari a 100W/mt lineare di tavolo ed è comprensiva di allacciamento.

Ogni richiesta di energia elettrica aggiuntiva dovrà essere fatta tramite la sezione apposita "Energia Elettrica Ulteriore" presente nel modulo di iscrizione e verrà soddisfatta con la fornitura di allacciamento e quadro aggiuntivi con un sovrapprezzo di 65,00 euro al Kw, fino a un massimo di 3 Kw.

### Divieti

Non è consentito l'uso di lampade ad incandescenza (alogene) e non è consentito l'uso di fornelli a gas od elettrici.

### RINUNCIA O ABBANDONO

#### Rinuncia

La rinuncia alla partecipazione, dovrà pervenire per iscritto all'organizzatore almeno 60 giorni prima dell'inizio della manifestazione. In tal caso l'organizzatore si riserva la facoltà di trattenere la quota del 50% versata al momento dell'iscrizione.

Qualora la rinuncia dovesse pervenire entro 60 giorni dall'inizio della manifestazione, l'organizzatore tratterà insindacabilmente la quota versata al momento dell'iscrizione.

Nel caso in cui la rinuncia dovesse avvenire nei 10 giorni precedenti all'inizio della manifestazione, l'organizzatore, oltre a trattenere la quota iniziale, richiederà all'espositore di versare comunque l'intero importo dovuto a titolo di risarcimento danni.

I tavoli oggetto della rinuncia saranno riassegnati ad altri espositori.

#### Abbandono

L'organizzatore considera abbandonati i tavoli non allestiti entro l'orario di inizio della manifestazione. Sono altresì da considerare abbandonati i tavoli in condizioni di palese incuria durante la manifestazione.

I tavoli abbandonati saranno liberati a spese dell'organizzatore e saranno, ove possibile, riassegnati ad altri espositori. La quota, o le quote, versate dall'espositore inadempiente saranno trattenute a titolo di risarcimento danni.

### ASSEGNAZIONE TAVOLI

I tavoli per l'esposizione saranno insindacabilmente assegnati dall'organizzatore e saranno comunicati qualche giorno prima dell'inizio della manifestazione agli espositori tramite pdf della planimetria inviato per mail.

L'organizzatore si riserva la facoltà di variare la dislocazione e la quantità di tavoli, prima dell'inizio della manifestazione, in base alle esigenze organizzative e alle disposizioni di sicurezza. Qualora la quantità di tavoli venisse ridotta, sarà effettuato il conguaglio dell'importo dovuto.

### ALLESTIMENTO

L'allestimento dei tavoli è predisposto per il giorno precedente l'inizio della manifestazione, 31 Gennaio 2025, dalle ore 14 fino alle ore 19 e per la mattina del 1 Febbraio 2025 dalle ore 7,30 alle ore 9.



L'allestimento dei tavoli dovrà essere concluso entro e non oltre le ore 9 del 1 Febbraio 2025, orario di apertura al pubblico e l'espositore dovrà provvedere a non lasciare scatole ed oggetti in terra davanti al proprio tavolo entro lo stesso orario.

I prodotti esposti potranno essere esclusivamente quelli indicati nella domanda di partecipazione.

L'espositore è l'unico responsabile della sicurezza e stabilità del proprio tavolo oltre che della pulizia. Qualora la pulizia non dovesse essere eseguita in forma accurata, l'organizzatore provvederà con il proprio personale, addebitando la relativa spesa al partecipante.

#### DISALLESTIMENTO

Il disallestimento dei tavoli potrà essere effettuato dal giorno 2 Febbraio 2025 dalle ore 19, a chiusura della manifestazione, in poi.

In difetto di sgombero dei tavoli occupati dall'espositore entro le ore 5 del 3 Febbraio 2025, l'Organizzatore può procedere senz'altro allo sgombero stesso e a traslocare altrove quanto di pertinenza del partecipante, naturalmente a spese dello stesso.

Trascorsi 10 giorni senza che venga provveduto al ritiro, i prodotti non deperibili e i materiali di cui sopra possono essere venduti. Il ricavo dei prodotti e dei materiali venduti, detratte le spese, sarà tenuto a disposizione dell'interessato presso l'Organizzatore. Non provvedendo al ritiro, entro due mesi, della somma di cui sopra, questa sarà incamerata dall'Organizzatore. Per i materiali comunque rimasti nel quartiere fieristico l'Organizzatore declina ogni e qualsiasi responsabilità per furti e danni arrecati ai medesimi.

L'uscita a fine Manifestazione dei prodotti esposti e di ogni altra merce, è sottoposta al rilascio di un «Permesso di uscita» e alle norme che verranno all'uopo emanate. Non si procederà al rilascio del «Permesso di uscita» a quei partecipanti che non avranno in precedenza regolato ogni loro rapporto amministrativo o pendenza con l'Organizzatore.

Il materiale esposto costituisce un titolo di garanzia a favore dell'Organizzatore sino all'estinzione totale dei suoi diritti, anche nei casi in cui il medesimo risulti passato in magazzino.

Si prega i partecipanti di rispettare le buone norme di civiltà e rispetto assicurando la pulizia, al termine della manifestazione, non lasciando immondizia ed oggetti nella propria area espositiva. Qualora le aree espositive assegnate dovessero essere danneggiate, l'espositore dovrà a sue spese sanare e ripristinare o stato nelle quali esse sono state a lui consegnate ad inizio manifestazione.

Ogni alterazione o danno non ripristinato autorizza l'Organizzatore a esercitare un diritto di privilegio su quanto è contenuto e allestisce l'area, a chiunque appartenga, con ritenzione delle cose e prelazione sul prezzo, e sempre con il potere di esercitare tali diritti nella misura che sarà indicata da un consulente giudiziario ai sensi dell'art. 696 del Codice di Procedura Civile. Uguale diritto viene riconosciuto all'Organizzatore per il recupero di ogni specie di credito verso il partecipante, applicandosi il privilegio di cui all'art. 2764 del Codice Civile.

#### SERVIZI AUSILIARI

L'Organizzatore si riserva la facoltà di appaltare qualsiasi

servizio a terzi emanando al riguardo le relative norme. Per i servizi dati in appalto e per tutti i lavori eseguiti dai fornitori, Arezzo Fiere & Congressi Srl e l'Organizzatore declinano ogni responsabilità.

#### NORME SICUREZZA

I partecipanti sono tassativamente tenuti all'osservanza delle normative antincendio sulla sicurezza e delle disposizioni in materia che potranno essere emanate da Arezzo Fiere & Congressi Srl anche separatamente dal presente regolamento. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni, il datore di lavoro delle ditte espositrici o fornitrici di servizi s'impegna a:

- Fornire le opportune istruzioni in merito ai rischi presenti ai propri dipendenti e a quelli delle aziende chiamate ad intervenire nel proprio spazio;
- Verificare l'idoneità tecnico-professionale dei lavoratori autonomi che eventualmente chiamerà ad operare all'interno del proprio spazio; in particolare dichiara di conoscere le problematiche e/o prescrizioni riguardanti gli aspetti impiantistici, gli aspetti tecnici specifici, sugli accessi, sulla viabilità e logistica all'interno dell'Arezzo Fiere & Congressi, le disposizioni in caso di incendio o di situazione di pericolo. Arezzo Fiere & Congressi è dotato di un servizio di vigilanza e impianto antincendio. Pertanto all'instaurarsi di una situazione di pericolo dovrà essere data tempestiva comunicazione al servizio antincendio. In caso di incendio, oltre ad avvisare gli addetti secondo quanto sopra descritto, ogni titolare o responsabile dovrà curare che ogni lavoratore mantenga la calma e segua le eventuali istruzioni del personale preposto. Nel caso venga impartito l'ordine di evacuazione, ogni lavoratore deve evitare di correre o di strillare, non deve servirsi degli ascensori e/o montacarichi, deve dirigersi verso le uscite di sicurezza segnalate più vicine.

#### DIVIETI

Agli espositori è fatto divieto di:

- cedere o scambiare anche gratuitamente i tavoli avuti in assegnazione. Dovrà essere fatta richiesta diretta all'Organizzatore almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione e l'organizzatore avrà facoltà di accettare o meno la proposta di cessione degli spazi espositivi.
- Occupare una superficie maggiore di quella assegnata, occupando tavoli in più od occupando lo spazio antistante il tavolo assegnato con scatole od altri tavoli propri per l'esposizione.
- Spostare i tavoli dall'ubicazione assegnata dall'organizzatore.
- Esporre prodotti non indicati nella domanda di partecipazione, prodotti falsi, illegali o artefatti.
- Esporre cartelli o volantini al di fuori del proprio spazio espositivo dato dal tavolo assegnato e dallo spazio posteriore ad esso.
- Urlare o richiamare clienti da altri tavoli verso il proprio.
- Trasmissioni sonore, compreso l'uso di radioricettori e di apparecchi televisivi.
- Detenere oggetti pericolosi (bombole, materie esplosive, fuochi) o comunque oggetti che comunque possano arrecare danno o molestia.
- Coprire oggetti esposti durante le ore di visita del pubblico
- Lasciare il proprio tavolo prima delle 19, o comunque smontare gli allestimenti o far uscire materiali e campioni prima



dell'orario di chiusura al pubblico (ore 19).

- Allestire o cambiare disposizione all'esposizione durante l'orario di apertura al pubblico.
- Lasciare incostituiti i propri tavoli.
- Rivendere o prestare a terzi tessere di ingresso.
- Dipingere, affiggere chiodi o altro sui tavoli dati in comodato d'uso dall'organizzatore per la manifestazione. Stesso divieto è fatto sui muri e sul pavimento dell'Arezzo Fiere & Congressi.
- Creare danno a cose o persone all'interno dell'Arezzo Fiere & Congressi.

Ai trasgressori l'organizzatore si riserva di:

- Richiedere il risarcimento dei danni arrecati direttamente od indirettamente a persone o cose dell'organizzatore stesso o di terzi.
- Far sgomberare i tavoli e cederli a terzi senza riconoscere alcun rimborso delle somme versate.
- Imporre la chiusura temporanea dei tavoli al fine di regolarizzare e rimediare alla problematica incorsa.
- Applicare una penale non inferiore alla quota totale dell'iscrizione alla manifestazione.

#### INGRESSI E TESSERE

A tutti i partecipanti verrà assegnata una tessera che dovrà essere esibita all'ingresso e su richiesta eventuale degli addetti dell'Arezzo Fiere & Congressi.

La tessera sarà assegnata al momento del completo pagamento della quota di partecipazione ad inizio manifestazione.

Ad ogni espositore verranno assegnate due tessere.

Potranno essere assegnate ulteriori tessere, a insindacabile giudizio dell'organizzatore, su richiesta scritta e motivata dall'espositore, nel modulo di partecipazione nella sezione "note".

#### DANNI - ASSICURAZIONE - VIGILANZA

Il partecipante è responsabile di tutti i danni causati alle persone e alle cose, dai prodotti esposti, dagli allestimenti, dall'installazione di impianti elettrici, dalle costruzioni, dai montaggi pubblicitari, dai mezzi di trasporto usati, dalle macchine in funzionamento e dal personale alle sue dipendenze. Anche per effetto di quanto sopra, il partecipante è obbligato ad avere idonee coperture assicurative per R.C.T. e All Risks. L'Organizzatore e Arezzo Fiere & Congressi Srl e loro collaboratori e dipendenti non rispondono dei danni che possono subire persone o cose nel recinto della mostra.

Il partecipante è obbligato a sottoscrivere apposita copertura assicurativa ALL RISK sulle merci, sollevando l'Organizzatore e Arezzo Fiere & Congressi Srl e loro collaboratori e dipendenti da ogni responsabilità.

L'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per danni o pregiudizi arrecati a persone o cose da chiunque o comunque provocati. In conseguenza non vengono risarciti i danni derivati da furti, incendi, fulmini, tempeste, esplosioni, blackout, irruzioni di acqua, pioggia o altre cause.

L'Organizzatore provvede ad un servizio generale di sorveglianza diurna e notturna ma declina ogni responsabilità al riguardo per furti e rapine sia all'interno della struttura che all'esterno.

#### DISPOSIZIONI GENERALI

Qualora la manifestazione non potesse aver luogo, per cause di forza maggiore o per qualsiasi altro motivo, le iscrizioni saranno considerate nulle. Le quote versate, dedotte le spese sostenute, saranno ripartite tra i partecipanti. In caso di sospensione della manifestazione dopo l'inizio, le quote non saranno restituite. I partecipanti, per espressa pattuizione, non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Organizzatore.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di emanare norme integrative al presente regolamento, da comunicarsi ai partecipanti, per meglio disciplinare lo svolgimento della manifestazione. Tali norme, parimenti vincolanti, potranno riguardare anche manifestazioni o mostre speciali. L'inosservanza delle disposizioni regolamentari comporterà la decadenza dalla partecipazione, l'immediata chiusura dello spazio espositivo e la perdita di ogni diritto, ivi incluso il diritto al rimborso. L'Organizzatore si riserva il diritto di agire legalmente contro i trasgressori. Le decisioni dell'Organizzatore in merito all'applicazione del presente regolamento sono insindacabili.

Sono validi solo gli impegni assunti da legali rappresentanti dell'Organizzatore.

Il Foro competente per qualsiasi controversia è quello di Arezzo

Ai sensi dell'art. 13 (D.LGS 196/03) la informiamo che l'associazione Aurea Eventi, titolare del trattamento, garantisce che i dati, da Voi forniti attraverso l'iscrizione alla fiera Arezzo Mineral Show in qualità di espositori, verranno comunicati a terzi, a Arezzo fiere & Congressi srl, e a tutti quei soggetti le cui prestazioni sono correlate e necessarie allo svolgimento della manifestazione.

Inoltre i riferimenti anagrafici dati personali, intesi come riferimenti anagrafici, e dati personali sensibili intesi come foto o immagini riprese durante lo svolgimento dell'evento da Voi forniti potranno essere pubblicati e/o inseriti all'interno del nostro sito internet ed usati a fini pubblicitari.

L'Espositore autorizza espressamente l'Organizzatore, a titolo gratuito e senza limitazioni di tempo o di luogo, a:

- Riprendere immagini fisse e/o in movimento (video) del proprio stand, dei prodotti esposti, del materiale promozionale e dell'Espositore stesso durante lo svolgimento dell'evento.
- Utilizzare, riprodurre, modificare, adattare e diffondere le immagini di cui al punto precedente su qualsiasi supporto (cartaceo, digitale, online, ecc.) e con qualsiasi mezzo (stampa, televisione, internet, social media, ecc.), a fini promozionali e pubblicitari dell'evento, dell'Organizzatore e/o degli sponsor.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e l'eventuale rifiuto a fornirli o al successivo trattamento potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi.

Inoltre, l'interessato si impegna a comunicare le eventuali variazioni di tali dati. L'elenco aggiornato dei responsabili è disponibile presso arezzomineralshow.it, i dati saranno trattati manualmente ed elettronicamente.



Vi ricordiamo che potrete opporVi in ogni momento al trattamento in oggetto, nonché esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03 di accesso, rettifica, aggiornamento e cancellazione, comunicandolo ad Associazione Aurea Eventi VIA ROSSINI 12 51100 PISTOIA P.IVA 01920050471

C.F.90061500477 in forma scritta via mail:

[info@arezzomineralshow.com](mailto:info@arezzomineralshow.com).

L'interessato con la firma apposta nel modulo di iscrizione acconsente liberamente al trattamento indicato.